**ДОГОВОР №\_\_**

безвозмездного пользования оборудованием

или техническим средством реабилитации

|  |  |
| --- | --- |
| г. Сальск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Сальского района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Статовой Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Получатель»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Учреждение обязуется передать безвозмездно в пользование Получателю следующее оборудование или техническое средство реабилитации (далее – Техническое средство):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается: наименование, количество, идентифицирующие признаки (марка, модель, заводской номер, инв. номер и т.п.), назначение)

а Получатель обязуется вернуть Техническое средство в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Передаваемое в безвозмездное пользование Техническое средство является собственностью Учреждения.

1.3. Учреждение гарантирует Получателю, что на момент заключения Договора Техническое средство в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц*.*

1.4. Балансовая стоимость Технического средства на момент заключения договора составляет\_\_\_\_\_\_\_рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Подготовить Техническое средство к передаче, и передать его по акту приема-передачи.

2.1.2. Передать Получателю Техническое средство вместе со всеми его принадлежностями и относящейся к нему документацией по [акту](consultantplus://offline/ref=56A7CAAD51B7FAB920A2A31D2491EE20F4D304787A46B41193C82963D3K3K) приемки-передачи в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

[Акт](consultantplus://offline/ref=56A7CAAD51B7FAB920A2A31D2491EE20F4D304787A46B41193C82963D3K3K) приема-передачи Технического средства, подписанный Сторонами, является неотъемлемой частью Договора.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации технического средства;

2.1.4. В случае выхода из строя Технического средства, переданного во временное пользование, не вследствие нарушения Получателем правил эксплуатации и содержания Технического средства заменить, при наличии, вышедшее из строя Техническое средство другим однородным исправным Техническим средством. В случае отсутствия в Учреждении однородного исправного Технического средства для замены, Получатель производит возврат Технического средства по акту, а договор считается прекращенным.

2.1.5. Производить за свой счет капитальный ремонт Технических средств по мере необходимости.

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. Перед подписанием [акта](consultantplus://offline/ref=56A7CAAD51B7FAB920A2A31D2491EE20F4D304787A46B41193C82963D3K3K) приема-передачи Технического средства осмотреть и проверить его состояние.

2.2.2. Нести расходы по содержанию Технического средства и осуществлять за свой счет текущий ремонт Технического средства по согласованию с Учреждением.

2.2.3. Использовать Техническое средство по его назначению и не передавать его третьим лицам.

2.2.4. По окончании срока Договора либо после его досрочного расторжения вернуть Учреждению Технические средства в течение 1 (одного) рабочего дня в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа.

2.2.5. Подготовить Техническое средство за свой счет к возврату Учреждению, в том числе подписать акт возврата Технического средства. [Акт](consultantplus://offline/ref=56A7CAAD51B7FAB920A2A31D2491EE20F4D304787946B41193C82963D3K3K) приема-передачи (возврата) Технического средства, подписанный Сторонами, является неотъемлемой частью Договора.

2.2.6. При возврате Технического средства вернуть Учреждению всю техническую документацию в случае получения ее по Акту приема-передачи.

**3. УЛУЧШЕНИЯ ИМУЩЕСТВА**

3.1. Произведенные Получателем отделимые улучшения Технических средств являются собственностью Получателя.

3.2. Получатель вправе с письменного согласия Учреждения производить неотделимые улучшения Технических средств. После прекращения Договора стоимость неотделимых улучшений Получателю не возмещается.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За нарушение сроков передачи (возврата) Технического средства Сторона, нарушившая Договор, обязана уплатить другой Стороне (по ее требованию) неустойку (пени) в размере 0,1 процентов от стоимости не переданного в срок Имущества за каждый день просрочки.

4.2. Получатель несет риск случайной гибели, случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Технического средства, если Техническое средство погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с договором или назначением Технического средства либо передал его третьему лицу без согласия Учреждения.

4.3. Получатель в случае гибели, утраты Технического средства либо возврате его в непригодном для ремонта состоянии возмещает понесенный Учреждением ущерб, в размере балансовой стоимости Технического средства, указанной в п. 1.4. настоящего договора.

4.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне убытки.

4.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность согласно законодательству РФ.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (*гражданские волнения, эпидемии, и другие стихийные бедствия).*

5.2. О наступлении этих обстоятельств Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 3(трех) рабочих дней.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Договор заключен на срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.4. Учреждение вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда Получатель:

- использует Техническое средство не в соответствии с договором или назначением Технического средства;

- не выполняет обязанностей по поддержанию Технического средства в исправном состоянии;

- существенно ухудшает состояние Технического средства;

- без согласия Учреждения передал Техническое средство третьему лицу.

6.5. Получатель вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Технического средства невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

- если Техническое средство в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- при неисполнении Учреждением обязанности передать Техническое средство либо его принадлежности и относящиеся к нему документы.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

7.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии необходимо подтвердить распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлена, с момента ее доставки указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

7.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения претензии.

7.4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 7.](#P89)3. Договора, спор передается в Арбитражный суд Ростовской области.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Если иное не предусмотрено Договором, Стороны могут направлять уведомления и иные юридически значимые сообщения факсом, электронной почтой или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**9. АДРЕС (МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА),**

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **УЧРЕЖДЕНИЕ:**  **МБУ «ЦСОГПВиИ Сальского района»**  Юридический и почтовый адрес: 347630, Ростовская область, г. Сальск, ул. Крупской,56  тел. 886372 7-29-80  ОГРН 1036153002160  ИНН 6153007477 КПП 615301001  р/с 40701810860151000011 БИК 046015001  Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ростов)  л\с 20586X12070 в УФК по Ростовской области  **Директор МБУ «ЦСОГПВиИ**  **Сальского района»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Статовая И.Н.**  **М.П.** | **ПОЛУЧАТЕЛЬ:**  **ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Документ удостоверяющий личность:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |